# 

# м. СМІЛА

# ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

02.04.2025 № 47р

Про скликання

чергової сесії міської

ради восьмого скликання

Відповідно до п.п. 8, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Скликати чергову сесію міської ради восьмого скликання 23 квітня 2025 року о 10 годині 00 хвилин у приміщенні Будинку рад.

2. Затвердити план підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання (додається).

3. Розпорядження міського голови від 27.03.2025 № 43р «Про скликання чергової сесії міської ради восьмого скликання» вважати таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на секретаря міської ради, керуючого справами та відділ забезпечення роботи міської ради.

Міський голова Сергій АНАНКО

ПОГОДЖЕНО

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Керуючий справами Оксана ЯЦЕНКО

Начальник юридичного відділу Оксана СІЛКО

Начальник відділу

забезпечення роботи міської ради Леся МИФОДЮК

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

від 02.04.2025 № 47р

План

підготовки чергової сесії міської ради восьмого скликання

1. Підготувати звіт про виконання бюджету Смілянської міської територіальної громади за І квартал 2025 року

До 14 квітня 2025 року

ЛЮБЧЕНКО Ю.Є. – начальник фінансового управління

2. Підготувати інформацію про виконання Програми економічного та соціального розвитку міста на 2024 рік

До 14 квітня 2025 року

МАТВЄЄНКО Л.В. – начальник управління економічного розвитку

3. Підготувати проєкти рішень з питань соціального захисту населення

До 14 квітня 2025 року

ПРОКОФ’ЄВ М.О. – начальник управління праці та соціального захисту населення

4. Підготувати проєкти рішень з питань архітектури, містобудування та земельних відносин

До 14 квітня 2025 року

БРАУНЕР С.М. – начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин

5. Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднити на офіційному сайті міської ради проєкти рішень міської ради.

МИФОДЮК Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради, начальники управлінь, відділів виконавчого комітету

6. Провести засідання постійних комісій міської ради для розгляду проєктів рішень міської ради.

З 14 по 18 квітня 2025 року

Голови постійних комісій міської ради

7. Провести депутатські слухання для обговорення проєктів рішень міської ради.

21 квітня 2025 року

СТУДАНС Ю.І. – секретар міської ради

8. Оприлюднити на офіційному сайті міської ради інформацію про скликання сесії міської ради.

До 21 квітня 2025 року

МИФОДЮК Л.С. – начальник відділу забезпечення роботи міської ради

9. Здійснити організаційні заходи щодо підготовки та проведення сесії міської ради (встановлення мультимедійного обладнання та підготовка зали).

МИФОДЮК Л.С. - начальник відділу

забезпечення роботи міської ради,

ОЗЮМЕНКО М.П. – завідувач господарства

Секретар міської ради Юрій СТУДАНС

Леся МИФОДЮК